

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 80/01) Skupština udruge Hrvatsko-austrijskog društva za njegovanje kulturnih i gospodarskih odnosa, Zagreb, održana 17. prosinca 2003. godine unijela je izmjene u Statut od 18. studenoga 1997. godine i donijela je slijedeći

# **S T A T U T**

## **UDRUGE HRVATSKO-AUSTRIJSKO DRUŠTVO ZA NJEGOVANJE KULTURNIH I GOSPODARSKIH ODNOSA, ZAGREB**

### **1. OSNOVNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja Hrvatsko-austrijskog društva za njegovanje kulturnih i gospodarskih odnosa, Zagreb, (u daljnjem tekstu: Društvo), o zastupanju, o ciljevima i djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o ostvarivanju javnosti rada Društva, o članstvu, pravima i obvezama i stegovnoj odgovornosti članova, o unutarnjem ustrojstvu, o tijelima Društva njihovom sastavu i načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata i odgovornosti članova, imovini i raspolaganju njome, kao i o postupku s imovinom u slučaju prestanka rada Društva.

#### **Članak 2.**

Naziv udruge je: Hrvatsko-austrijsko društvo za njegovanje kulturnih i gospodarskih odnosa, Zagreb.  
Skraćeni naziv udruge je: HAD – Zagreb.  
Društvo je pravna osoba i upisana u registar udruga pri nadležnom državnom tijelu.

#### **Članak 3.**

Društvo djeluje na području Republike Hrvatske.  
Sjedište Društva je u Zagrebu, Institut Ruđer Bošković, Bijenička cesta 54

#### **Članak 4.**

Društvo ima pečat okruglog oblika, promjera 38 mm, na kojem uzduž oboda piše: Hrvatsko-austrijsko društvo za njegovanje kulturnih i gospodarskih odnosa, Zagreb, a u sredini se nalazi grb čiju lijevu polovicu čini polovica dijela hrvatskog grba u obliku štita, a desnu austrijska zastava.

Pečat ogranka pored naziva iz stavka 1 ima i ime ogranka.

Amblem Društva je grb koju lijevu polovicu čini polovica dijela hrvatskog grba u obliku štita, a desnu polovicu boje austrijske zastave.

#### **Članak 5.**

Društvo predstavlja i zastupa predsjednik Društva, a u slučaju njegove spriječenosti osoba koju ovlasti Predsjednik.

#### **Članak 6.**

Predsjednik Društva zastupa Društvo prema trećim osobama te potpisuje sve akte i odobrava isplatu svih izdataka koji nastanu u radu Društva, saziva Skupštinu Društva i predsjedava radu Skupštine.

## **2. CILJEVI, ZADACI I DJELATNOST DRUŠTVA**

### **Članak 7.**

Ciljevi, zadaci i djelatnost Društva jesu:

- upoznavanje i približavanje austrijske i hrvatske kulture, znanosti, povijesti, jezika,
- unapređenje gospodarske suradnje,
- unapređenje i poticanje obostrane razmjene,
- prikupljanje i informacije o novim dostignućima u kulturi, znanosti, umjetnosti i dr.,
- organiziranje stručnih i znanstvenih skupova, seminara u cilju upoznavanja članova Društva,
- koordiniranje stručnog i znanstvenog rada skupina,
- izdavanje stručnih i znanstvenih publikacija, te organiziranje razmjene na tom području
- organiziranje seminara u cilju upoznavanja članova Društva s najnovijim dostignućima u području gospodarstva, turizma, kulture, znanosti i dr.,
- organiziranje sportsko rekreativnih djelatnosti.

### **Članak 8.**

Radi ostvarenja svojih ciljeva Društvo će organizirati sekcije Društva za pojedina područja djelovanja, nabavljati odgovarajuće tiskane publikacije, izdavati glasilo, organizirati predavanja, izložbe koncerte, kazališne predstave, prikazivanje filmova, odgojno-obrazovnu djelatnost za učenje njemačkog jezika, promicati znanstveno, gospodarsku i inu suradnju za potrebe svoga članstva, potpomagati izdavačku djelatnost vezanu za ciljeve Društva, promicati suradnju sveučilišta, povezivati gospodarstvenike pružajući im potrebne obavijesti, organizirati izlete za svoje članove, organizirati posjete umjetničkim i sportskim priredbama i potpomagati studentska putovanja u obje zemlje.

## **3. JAVNOST RADA**

### **Članak 9.**

Rad Društva je javan.

### **Članak 10.**

Udruga poduzima mjere da se osigura javnost rada i da njegovi članovi budu stalno obaviješteni o radu, aktivnostima, odlukama i ostalim aktima Društva.

Za obavještavanje svojih članova Društvo se može koristiti sredstvima javnog informiranja, glasilom Društva, srodnim glasilima, izvješćima i sl.

## **4. ČLANSTVO**

### **Članak 11.**

Redovnim članom Društva može postati svaki punoljetni građanin Republike Hrvatske i strani državljanin.

Članstvo u Društvu može biti redovno, kolektivno i počasno.

Počasnim članom može postati punoljetna osoba koja ima osobite zasluge u razvijanju hrvatsko-austrijskih prijateljskih odnosa, odnosno koja je svojim radom izuzetno pridonijela ugledu Društva.

Kao kolektivno članstvo smatra se upisivanjem u Društvo određene organizacije, institucije, ustanove za člana Društva.

Skupština Društva donosi odluku o proglašavanju počasnim članom Društva na prijedlog Upravnog odbora.

O primanju u članstvo odlučuje Upravni odbor. Kandidat za redovnog člana podnosi pismeni zahtjev (pristupnica).

## **Članak 12**

Svaki član Društva ima pravo glasa.

Član može u svakom trenutku prekinuti članstvo u Društvu, o čemu valja dati pismenu izjavu.

Član Društva dužan je platiti godišnju članarinu početkom tekuće godine. Članu koji ne plati godišnju članarinu prestaje članstvo u Društvu.

## **Članak 13.**

Svaki član ima jednaka prava i dužnosti.

Članu Društva mogu se ograničiti njegova prava samo u slučajevima predviđenim zakonom.

Prava i dužnosti člana Društva:

- da bira i bude izabran u organe Društva
- da predlaže planove i programe Društva,
- da daje prijedloge, primjedbe i mišljenje o radu tijela,
- da bude informiran o radu Društva, njegovih organa i interesnih skupina,
- da neposredno sudjeluje u radu Društva, prisustvuje predavanjima, savjetovanjima, seminarima i ostalim oblicima rada,
- da sudjeluje pri izvršavanju zadataka Društva,
- da pridonosi stručnom i znanstvenom radu Društva,
- da razvija rad Društva,
- da surađuje u glasilu i ostalim publikacijama Društva,
- da plaća godišnju članarinu,
- da čuva i podiže ugled Društva.

## **Članak 14.**

Članstvo u Društvu prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem

## **Članak 15.**

Svaki član ima pravo istupiti iz Društva nakon što je o tome pismeno obavijestio Upravni odbor.

Brisanje iz članstva može uslijediti odlukom Upravnog odbora ako član nije platio članarinu za tekuću godinu ili ako duže vrijeme nije bio aktivan ni na koji način u radu Društva.

Upravni odbor može isključiti člana iz Društva ako:

- grubo krši Statut Društva,
- nanosi štetu ugledu Društva,
- ozbiljno remeti rad Društva

Na odluku Upravnog odbora o isključenju ili brisanju član ima pravo žalbe Skupštini u roku od 30 dana.

Odluka Skupštine je konačna.

## **Članak 16.**

Društvo može osnivati podružnice, klubove i ogranke na području Republike Hrvatske, koji su samostalni pri obavljanju poslova iz djelatnosti Društva.

Ogranci, podružnice i klubovi ne mogu stjecati svojstvo pravne osobe.

Odluku o njihovom osnivanju donosi Upravni odbor.

## **Članak 17.**

Ogranci, podružnice ili klubovi mogu biti osnovani ako se dobrovoljno udruži deset građana koji djeluju na užem području.

Odlukom Upravnog odbora o osnivanju ogranka, podružnice ili kluba, utvrđuje se da je skupina građana izrazila želju za osnivanjem ogranka, podružnice ili kluba na nekom području i potvrđuje se izbor upravnog odbora u ogranku, podružnici ili klubu.

U ograncima, podružnici ili klubu se može birati upravni odbor, kao organ koji upravlja radom i imovinom ogranka.

Upravni odbor čine predsjednik i najmanje tri člana ogranka, podružnice ili kluba.

#### **Članak 18.**

Sredstva za rad i normalno poslovanje, ogranka, podružnica ili klub ostvaruje od svoje članarine u skladu s odlukom Upravnog odbora.

Djelatnosti ogranka odvijaju se u suglasnosti Upravnog odbora.

#### **Članak 19.**

Društvo se može udruživati u savez ili zajednicu udruga.

Društvo se može učlaniti u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju u savez, zajednicu udruga ili u međunarodnu udругu donosi Skupština.

### **6. TIJELA DRUŠTVA**

#### **Članak 20.**

Tijela društva jesu:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Nadzorni odbor
- Savjet
- Tajnik

### **SKUPŠTINA**

#### **Članak 21.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja i odlučivanja Društva, a čine je svi članovi Društva, fizičke osobe i predstavnik pravne osobe koja je član Društva, a bira ju osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

U nadležnosti Skupštine je:

- donosi Statut, njegove izmjene i dopune,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- usvaja računovodstvene dokumente, osobito završni račun i financijski plan,
- usvaja godišnji izvještaj predsjednika o radu Društva,
- usvaja godišnji izvještaj Nadzornog odbora
- odlučuje o kratkoročnim i dugoročnim planovima i programima rada Društva,
- bira i opoziva članove Upravnog odbora, predsjednika, dopredsjednika, tajnika, članove Nadzornog odbora i članove Savjeta,
- potvrđuje izbor voditelja sekcija,
- donosi odluku o prijevremenim izborima članova tijela Društva,
- odlučuje o primanju počasnih članova na prijedlog Upravnog odbora,
- dodjeljuje nagrade i priznanja pojedincima ili organizacijama,
- odlučuje o ukidanju ogranka Društva ukoliko se utvrdi da djelatnost ogranka predstavlja

- grubo kršenje Statuta i/ili zakona,
- donosi odluku o visini članarine,
- odlučuje o prestanku Društva.

#### **Članak 22.**

Skupština se sastaje najmanje jedanput godišnje. Skupštinu saziva Upravni odbor. Izvanrednu Skupštinu može sazvati Upravni odbor na zahtjev predsjednika, Nadzornog odbora ili najmanje 10 članova Društva ako Upravni odbor nije usvojio njihovu inicijativu za sazivanje Skupštine.

#### **Članak 23.**

Rad skupštine je valjan ako Skupštini prisustvuje više od polovice ukupnog članstva Društva. Rad Skupštine je valjan i ako Skupština započne s radom pola sata nakon objavljenog početka, ako je prisutno manje od polovice članstva (barem 20% članstva).

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova, no za donošenje odluke o izmjeni Statuta, opozivu člana Upravnog odbora ili ukidanju Društva potrebna je dvotrećinska većina nazočnih članova.

Pismena obavijest o održavanju Skupštine Društva mora se, zajedno s prijedlogom dnevnog reda, dostaviti svakom članu najmanje 8 dana prije održavanja Skupštine.

O radu Skupštine vodi se zapisnik.

### **UPRAVNI ODBOR**

#### **Članak 24.**

Upravni odbor upravlja i rukovodi radom Društva između održavanja dviju Skupština.

Zadaci i ovlaštenja Upravnog odbora su:

- izvršavanje odluka Skupštine,
- vođenje poslovanja Društva u skladu s propisima i aktima Društva te odlukama Skupštine,
- odlučivanje o primanju novih članova te o prestanku članstva,
- upravljanje imovinom Društva,
- utvrđivanje prijedloga financijskog plana i završnog računa,
- obavljanje svih tekućih poslova i zadataka Društva koji nisu Statutom stavljeni u nadležnost nekog drugog tijela,
- osnivanje odbora i komisija za rješavanje pitanja iz svoje nadležnosti,
- obavljanje ostalih poslova i zadataka povjerenih mu ovim aktom i ostalim aktima Društva.

#### **Članak 25.**

Upravni odbor čine predsjednik, dva dopredsjednika, tajnik te još 7 članova.

Članove Upravnog odbora bira Skupština na vrijeme od 4 godine s mogućnošću ponovnog izbora.

U slučaju da članstvo Upravnog odbora napusti zbog opravdanih ili neopravdanih razloga tri člana, Upravni odbor može kooptirati tri člana iz redova članstva Društva.

#### **Članak 26.**

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik, dopredsjednik ili suglasno tri člana Upravnog odbora. Sjednicama Upravnog odbora prisustvuju i voditelji sekcija Društva.

Upravni odbor donosi pravaoaljane odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova, ako je sjednici nazočna barem polovina broja članova Upravnog odbora.

Upravni odbor je, kao i svaki njegov član zasebno, odgovoran Skupštini Društva. Skupština može opozvati člana Upravnog odbora zbog neaktivnosti, odnosno nedolaska na sjednice Upravnog odbora.

## **PREDSJEDNIK**

### **Članak 27**

Predsjednik Društva zastupa i predstavlja Društvo prema trećim osobama. Predsjednika Društva bira Skupština na vrijeme od 4 godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Predsjednik mora biti izabran natpolovičnom većinom nazočnih članova na Skupštini. U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika sva prava i ovlaštenja prenose se na zamjenika kojega imenuje predsjednik.

### **Članak 28.**

Predsjednik Društva potpisuje sve akte i odobrava isplatu svih izdataka koji nastanu u radu Društva, saziva Skupštinu Društva i predsjedava radu Skupštine.

Predsjednik:

- rukovodi sjednicama Skupštine i Upravnog odbora,
- brine o izvršenju njihovih odluka,
- između sjednica Upravnog odbora obavlja poslove vezane za djelatnost Društva,
- obavještava javnost o radu Društva,
- obavlja nadzor nad financijskim poslovanjem Društva,
- obavlja ostale poslove po odluci Upravnog odbora ili Skupštine,
- ima pravo biti obaviješten o cjelokupnoj djelatnosti ogranaka.

U slučaju spriječenosti predsjednika, njegove poslove i zadatke može obavljati jedan od dopredsjednika prema međusobnom dogovoru.

Predsjednika u obavljanju svih ili pojedinačnih poslova može zamijeniti član Upravnog odbora kojeg odredi Upravni odbor.

## **NADZORNI ODBOR**

### **Članak 29.**

Nadzorni odbor čine tri člana Društva koji nisu članovi ni jednog drugog izbornog tijela Društva. Članove Nadzornog odbora bira Skupština na vrijeme do 4 godine uz mogućnost ponovnog izbora.

### **Članak 30.**

Nadzorni odbor:

- nadzire provedbu Statuta i drugih općih akata Društva kao i zakonitost poslovanja Društva,
- nadzire materijalno-financijsko poslovanje Društva,
- najmanje jednom godišnje podnosi Skupštini izvještaj o svom radu, a Upravnom odboru svaki puta na njegov zahtjev,
- donosi Poslovnik o radu Nadzornog odbora.

## **TAJNIK**

### **Članak 31.**

Tajnika Društva bira Skupština iz redova svojih članova na vrijeme od 4 godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Tajnik:

- zajedno s predsjednikom sudjeluje u pripremanju sjednica Upravnog odbora i Skupštine,
- vodi administrativno poslovanje,
- brine o arhivi Društva,
- vodi financijsko poslovanje Društva ako Upravni odbor ne imenuje blagajnika,
- prema potrebi Društva, a uz suglasnost Upravnog odbora, osniva tajništvo, čijim radom rukovodi.

## **SAVJET**

### **Članak 32.**

Skupština prema potrebi i opsegu poslova može osnovati Savjet. Savjet čini do pet članova Društva, koje bira Upravni odbor Društva između članova. Članovi Savjeta biraju jednog od članova za predsjednika Savjeta.

Svi članovi Savjeta biraju se na vrijeme od 4 godine i mogu biti ponovno birani.

### **Članak 33.**

Savjet:

- brine o provedbi ciljeva, zadataka i djelatnosti Društva, kao i o provedbi godišnjeg plana rada.

### **Članak 34.**

Sjednice Savjeta saziva njegov predsjednik na vlastitu inicijativu, na zahtjev Upravnog odbora Društva ili na zahtjev najmanje deset članova Društva.

Sjednice Savjeta su javne i o njihovu održavanju mora biti istaknuta obavijest na oglasnoj ploči.

### **Članak 35.**

Članovi svih tijela Društva snose pojedinačnu i kolektivnu odgovornost za svoj rad.

U slučaju da član nekog tijela Društva ne izvršava odgovarajuće svoje obaveze, može biti opozvan ili smijenjen po istom postupku po kojem je izabran, pod uvjetima propisanim čl. 26 Statuta.

## **7. IMOVINA I SREDSTVA DRUŠTVA**

### **Članak 36.**

Imovinu Društva čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- prava i obveze Društva.

### **Članak 37.**

Društvo osigurava novčana sredstva potrebna za djelovanje u skladu sa zakonom, a posebice od:

- članarine,
- pristupnine,
- dotacija državnih i drugih tijela,
- priloga,
- prihoda od stručne djelatnosti Društva te

- darova i dobrovoljnih priloga.

#### **Članak 38.**

Iznos godišnje članarine i pristupnine određuje Skupština Društva za tekuću godinu.

#### **Članak 39.**

Novčana sredstva Društva raspoređuju se financijskim planom za svaku kalendarsku godinu. Sredstvima i imovinom Društva upravlja i raspolaze Upravni odbor u skladu s odlukama Skupštine, odredbama ovog Statuta i važećim propisima. Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je predsjednik Društva.

### **8. NAGRADE I PRIZNANJA DRUŠTVA**

#### **Članak 40.**

Za posebne zasluge Društvo može pojedincima ili organizacijama dodijeliti priznanje, plaketu ili povelju. Odluku o dodjeli priznanja, plakete ili povelje donosi Skupština Društva, na prijedlog Upravnog odbora.

### **9. POSTUPAK DONOŠENJA I MIJENJANJA STATUTA**

#### **Članak 41.**

Upravni odbor utvrđuje nacrt Statuta te ga daje članovima na javni uvid s rokom od najmanje 15 dana za stavljanje prijedloga i primjedbi.

Nakon proteka toga roka Upravni odbor, nakon što je razmotrio pristigle opaske, utvrđuje prijedlog Statuta te ga dostavlja Skupštini na usvajanje.

Uz prijedlog statuta Skupštini se iznose prijedlozi koji nisu uvršteni u prijedlog. Statut se usvaja dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova.

#### **Članak 42.**

Pravilnike i druge opće akte Udruge donosi i tumači ih Upravni odbor Društva, osim ako Statutom nije drugačije predviđeno.

#### **Članak 43.**

Izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata donose se prema postupku za donošenje tih akata.

### **10. PRESTANAK RADA DRUŠTVA**

#### **Članak 44.**

Rad Društva prestaje ako:

- Skupština Društva donese odluku o raspuštanju Društva. Nakon raspuštanja cjelokupna imovina Društva predaje se na čuvanje Nacionalnoj i sveučilišnoj biblioteci u Zagrebu, kojom se ona može koristiti za humanitarne, prosvjetne ili kulturne potrebe.

### **11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**



Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na Skupštini Društva.

**PREDSJEDNIK**

Hrvatsko austrijsko društvo za njegovanje kulturnih i gospodarskih odnosa

Prof. dr. Greta Pifat-Mrzljak

Zagreb, 17. prosinca 2003.

**MINISTARSTVO UPRAVE OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.**

Broj rješenja:

KLASA:

UP/I-230-02/98-01/757

URBROJ:

515-02-02/7-98-2 od 22. 04. 1998.